



Einfach. Erfolgreich.

Serviceformular / Retourenbeleg

für Warenrücksendungen

VP- oder Kundennummer: _____

Name, Vorname: _____

PLZ, Ort: _____

Beleg-Nr.	Anz.	Artikel-Nr./Bezeichnung	Beleg-Dat.	Reklamationsgrund



Ort, Datum, Unterschrift (VP/KD): _____

Bitte beachten Sie unsere Rückgaberegeln auf der Rückseite.

Bei 110 % Garantie-Anspruch bitte vom Kunden/Interessenten ausfüllen lassen:

PM-International AG
An der Hofweide 17
67346 Speyer

Tel.:
06232 296 - 319

Fax:
06232 296 - 349

E-Mail:
service@
pm-international.de

Name, Vorname _____

Straße, PLZ, Ort _____

Datum, Unterschrift _____



Warenrücksendungen

1. Wie sieht meine Zufriedenheitsgarantie aus?

Jeder Vertriebspartner und jeder Endkunde kann bestellte PM-Produkte bei Nichtgefallen innerhalb von **30 Tagen** ab Rechnungsstellung der PM-International AG zurückgeben. Dazu sind die PM-Produkte mit einem **vollständig und richtig ausgefüllten Retourenbeleg sowie als ausreichend frankiertes und vollständig freigemachtes Paket** an PM zurückzusenden. PM erstellt dann eine Gutschrift in Höhe des gezahlten Kaufpreises. Werbematerialien und Verkaufshilfen sind von der Zufriedenheitsgarantie ausgeschlossen.

Für die Inanspruchnahme der 110 % Garantie, d.h. die Rückzahlung von 110 % des bezahlten Betrages sind Name, Adresse, Retourengrund und Unterschrift des Kunden/Interessenten auf dem Retourenbeleg anzugeben.

2. Wie sieht mein (90 Tage) Rückgaberecht aus?

Jeder Vertriebspartner und jeder Endkunde kann bestellte PM-Produkte, unter der Voraussetzung, dass sie **unversehrt, ungeöffnet und wiederverkaufsfähig** sind (die Ware muss ein MHD von 3 Monaten haben), innerhalb von **90 Tagen** ab Rechnungsstellung der PM-International AG ohne Angabe von Gründen zurückgeben. Dazu sind die PM-Produkte mit einem **vollständig und richtig ausgefüllten Retourenbeleg sowie als ausreichend frankiertes und vollständig freigemachtes Paket** an PM zurückzusenden. PM erstellt dann eine Gutschrift in Höhe des gezahlten Kaufpreises. Werbematerialien und Verkaufshilfen sind von der Zufriedenheitsgarantie ausgeschlossen.

3. Wie sieht die Rücknahme bei Beendigung der Vertriebspartnerschaft aus?

Im Falle der Vertragsbeendigung werden Unternehmen einwandfreie Vorratsware zu Einstandspreisen zurücknehmen. Hat das Vertragsverhältnis länger als sechs Monate gedauert, kann eine Bearbeitungsgebühr von maximal zehn Prozent des Einstandspreises berechnet werden.

4. Weshalb sollte der Retourenbeleg immer vollständig ausgefüllt werden?

Zur schnelleren Abwicklung legen Sie bei jeder Rücksendung dem Paket den vollständig und richtig ausgefüllten Retourenbeleg bei.

5. Rücksendungskosten

Das Rücksendepaket bitte immer freimachen! Sofern ein Fehler der PM-International AG vorliegt, erstatten wir Ihnen die Rücksendekosten oder lassen Ihnen eine Rücksendemarke zur kostenfreien Rücksendung zukommen. Bei Erstattung der Rücksendekosten lassen Sie uns bitte eine Kopie des Postbeleges unter Angabe Ihrer Vertriebspartnernummer und Rechnungsnummer (aus dem die Rücksendeware stammt) zukommen.

(Achtung! Unfreie Pakete verursachen zusätzliche Kosten, die wir Ihnen weiterberechnen müssen.)

6. Was muss ich bei einer Rücksendung beachten, wenn ich meine Rechnung per LSV (Bankeinzug) bezahle?

Sofern eine Rücklastschrift veranlasst wird, berechnet PM-International die zusätzlich entstandenen Kosten dem Verursacher weiter.

7. Was muss ich meiner Rücksendung zwingend beilegen?

- Eine gut leserliche Kopie des Lieferscheines, aus dem die Ware stammt
- Den Retourenbeleg
- ***Achtung! Den Retourenbeleg bitte vollständig ausfüllen!***